

Personalreferent (m/w/d)

(722)

 Standort: Hannover  Anstellungsart(en): Vollzeit  Beschäftigungsbeginn: ab sofort

Personalreferent (m/w/d)

Sie möchten in einem interessanten und abwechslungsreichen Umfeld arbeiten? Dann haben wir genau das richtige Jobangebot für Sie!

Sie können sich auf eine interessante und abwechslungsreiche Tätigkeit mit einem hohen Maß an Eigenverantwortung freuen. Außerdem erwarten Sie ein mitarbeiterfreundliches Arbeitsumfeld, moderne Arbeitsplätze und eine teamorientierte Arbeitsatmosphäre.

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann bewerben Sie sich jetzt! Wir suchen für unseren Kunden aus Hannover zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen Personalreferent (m/w/d) Schwerpunkt Gesundheitsmanagement in Vollzeit.

Ihre Aufgaben

- Sie sind für die Entwicklung und Implementierung von Gesundheitsprogrammen und -initiativen zur Förderung des Wohlbefindens unserer Mitarbeiter verantwortlich
- Sie koordinieren Gesundheitsprüfungen, Impfungen und andere präventiven Maßnahmen
- Sie planen Maßnahmen zur Wiedereingliederung von Mitarbeitenden nach Krankheit oder Verletzung (BEM) und setzen diese auch um
- Sie sind für die Durchführung von BEM-Gesprächen und Erstellung von Eingliederungsplänen in Zusammenarbeit mit den betroffenen Mitarbeitern, Vorgesetzten und Betriebsarzt verantwortlich
- Sie überwachen und dokumentieren den BEM-Prozess
- Sie arbeiten mit externen Fachkräften, Behörden und den Krankenkassen zusammen
- Sie überprüfen und genehmigen Reisekostenabrechnungen und sind für die zeitnahe und genaue Abrechnung von Dienstreisen gemäß den Unternehmensrichtlinien und steuerlichen Vorschriften verantwortlich

Ihr Profil

- Sie besitzen ein erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung mit Weiterbildung zum/zur Personalfachkaufmann/-frau oder Studium BWL mit Schwerpunkt Personal
- Sie besitzen bereits fundierte praktische Kenntnisse im Arbeits- und Sozialversicherungsrecht sowie im Betrieblichen Gesundheitsmanagement
- Sie haben Erfahrung in der Abrechnung von Reisekosten (idealerweise mit SAP)
- Sie besitzen Kommunikationsstärke und Einfühlungsvermögen im Umgang mit Mitarbeitenden in schwierigen Situationen sowie Organisationsgeschick und die Fähigkeit, verschiedene Aufgaben prioritär zu bearbeiten
- Sie bringen viel Leidenschaft und eine hohe Motivation für das Thema HR/Gesundheitsmanagement mit, haben sehr gute Kommunikationsfähigkeiten und die Bereitschaft zur Zusammenarbeit mit verschiedenen internen und externen Stakeholdern

Das bieten wir Ihnen:

- Unbefristeter Arbeitsvertrag für langfristige Perspektiven
- Gehalt über dem Tarifniveau, das leistungsbezogen gestaltet wird
- Kostenfreies Deutschlandticket für den öffentlichen Nahverkehr, inklusive privater Nutzung
- Zusätzliche Vergünstigungen wie Urlaubs- und Weihnachtsgeld
- Betriebliche Altersvorsorge zur Absicherung der Zukunft
- Flexible Arbeitszeiten und ein modern ausgestatteter Arbeitsplatz für eine gute Work-Life-Balance
- Gezielte Weiterbildungsmaßnahmen und Schulungen im Fachbereich

- Umfassende arbeitsmedizinische und sicherheitstechnische Betreuung
- Prämienzahlung für Mitarbeiterempfehlungen im Rahmen des "Mitarbeiter werben Mitarbeiter"-Programms
- Persönliche Betreuung durch einen Ansprechpartner für Ihre individuellen Anliegen

Es erwarten Sie ein hochmotiviertes Team und anspruchsvolle Aufgaben. Dabei bieten wir Ihnen ein hohes Maß an Eigenverantwortung. Ihre berufliche Weiterentwicklung unterstützen wir durch individuell abgestimmte Fördermaßnahmen.

Sind Sie interessiert? Dann bewerben* Sie sich bitte mit Ihren aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen bevorzugt [ONLINE](#) mit Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung und des frühestmöglichen Eintrittstermins. Bei Rückfragen stehen wir Ihnen unter der angegebenen Telefon-Nr. gerne zur Verfügung.

Bitte haben Sie dafür Verständnis, dass wir aus Sicherheitsgründen nur PDF-Dateien als Email-Anhänge in Ihrer Bewerbung berücksichtigen können

Wir freuen uns auf Sie!

Ihre A2-GROUP KG

Hinweis:

Da wir aus Umweltschutzgründen ein papierloses Bewerbungsverfahren bevorzugen, haben Sie bitte Verständnis dafür, dass wir Bewerbungen - die auf dem postalischem Wege zu uns gelangen - nicht zurücksenden.

Kontaktaten für Stellenanzeige

A2-GROUP KG

Bahnhofplatz 1 A
D-30853 Langenhagen

Telefon +49 (0)511 - 51 93 54 - 0
Telefax +49 (0)511 - 51 93 54 - 22

bewerbung@a2group.de

www.a2group.de

[Impressum](#)