

# Sachbearbeiter (m/w/d) Import/Export

(733)

📍 Standort: Hannover    📄 Anstellungsart(en): Vollzeit    📅 Beschäftigungsbeginn: ab sofort

## Sachbearbeiter (m/w/d) Import/Export

Sie möchten in einem interessanten und abwechslungsreichen Umfeld arbeiten? Dann haben wir genau das richtige Jobangebot für Sie!

Sie können sich auf eine **interessante** und **abwechslungsreiche Tätigkeit** mit einem hohen Maß an Eigenverantwortung freuen. Außerdem erwarten Sie ein **mitarbeiterfreundliches Arbeitsumfeld**, **moderne Arbeitsplätze** und eine teamorientierte Arbeitsatmosphäre.

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann sind Sie bei unserem Kunden aus Hannover genau richtig! Wir suchen Sie als Sachbearbeiter (m/w/d) Import / Export in Vollzeit.

## Ihre Aufgaben

- Sie sind für die termingerechte Planung und Organisation des nationalen und internationalen Maschinen- und Anlagenversandes zuständig
- Sie erstellen Versanddokumente gem. länder- und kundenspezifischer Vorschriften zuständig
- Sie sind für die Abwicklung von Importvorgängen verantwortlich und übernehmen die Funktion des internen Zollbeauftragten (m/w/d)
- Sie sind für die Sicherstellung und Überwachung zollrechtlicher Verfahren und Bewilligungen verantwortlich
- Sie sind verantwortlich für die Erstellung und Abwicklung von Zolldokumenten sowie für die Koordination der Zollprozesse in Zusammenarbeit mit externen Agenturen
- Sie sind für die Beratung und Schulung von Kollegen zu zoll- und steuerrechtlichen Themen verantwortlich
- Sie sind die Stellvertretung des Export-Kontrollbeauftragten bei Tarifierungen von Waren sowie bei (Über-) Prüfungen

## Ihr Profil

- Sie besitzen eine abgeschlossene Berufsausbildung zum Kaufmann für Speditions- und Logistikdienstleistung (m/w/d) oder eine vergleichbare Qualifikation
- Sie besitzen mehrjährige Berufserfahrung im Bereich Export/Import von Maschinen und Anlagen
- Sie haben idealerweise eine Weiterbildung zum Zollbeauftragten
- Sie besitzen fundierte Kenntnisse im Außenwirtschafts- und Zollrecht und sind versiert im Umgang mit dem Ursprungs- und Präferenzrecht
- Sie besitzen gute SAP-ERP-Kenntnisse
- Sie haben gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift

## Das bieten wir Ihnen:

- Unbefristeter Arbeitsvertrag für langfristige Perspektiven
- Gehalt über dem Tarifniveau, das leistungsbezogen gestaltet wird
- Kostenfreies Deutschlandticket für den öffentlichen Nahverkehr, inklusive privater Nutzung
- Zusätzliche Vergünstigungen wie Urlaubs- und Weihnachtsgeld
- Betriebliche Altersvorsorge zur Absicherung der Zukunft
- Flexible Arbeitszeiten und ein modern ausgestatteter Arbeitsplatz für eine gute Work-Life-Balance
- Gezielte Weiterbildungsmaßnahmen und Schulungen im Fachbereich
- Umfassende arbeitsmedizinische und sicherheitstechnische Betreuung
- Prämienzahlung für Mitarbeiterempfehlungen im Rahmen des "Mitarbeiter werben Mitarbeiter"-Programms

- Persönliche Betreuung durch einen Ansprechpartner für Ihre individuellen Anliegen

Es erwarten Sie ein hochmotiviertes Team und anspruchsvolle Aufgaben. Dabei bieten wir Ihnen ein hohes Maß an Eigenverantwortung. Ihre berufliche Weiterentwicklung unterstützen wir durch individuell abgestimmte Fördermaßnahmen.

**Sind Sie interessiert?** Dann bewerben\* Sie sich bitte mit Ihren aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen bevorzugt **ONLINE** mit Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung und des frühestmöglichen Eintrittstermins. Bei Rückfragen stehen wir Ihnen unter der angegebenen Telefon-Nr. gerne zur Verfügung.

**\*Bitte haben Sie dafür Verständnis, dass wir aus Sicherheitsgründen nur PDF-Dateien als Email-Anhänge in Ihrer Bewerbung berücksichtigen können\***

Wir freuen uns auf Sie!

*Ihre A2-GROUP KG*

#### **Hinweis:**

Da wir aus Umweltschutzgründen ein papierloses Bewerbungsverfahren bevorzugen, haben Sie bitte Verständnis dafür, dass wir Bewerbungen - die auf dem postalischem Wege zu uns gelangen - nicht zurücksenden.

## Kontaktdaten für Stellenanzeige

### **A2-GROUP KG**

Bahnhofplatz 1 A  
D-30853 Langenhagen

Telefon +49 (0)511 - 51 93 54 - 0  
Telefax +49 (0)511 - 51 93 54 - 22

[bewerbung@a2group.de](mailto:bewerbung@a2group.de)

[www.a2group.de](http://www.a2group.de)

[Impressum](#)