

# Veranstaltungskauffrau (m/w/d)

(540)

📍 Standort: Hannover    📄 Anstellungsart(en): Vollzeit    📅 Beschäftigungsbeginn: ab sofort

## Veranstaltungskauffrau (m/w/d)

Sie möchten in einem interessanten und abwechslungsreichen Umfeld arbeiten? Dann haben wir genau das richtige Jobangebot für Sie!

Sie können sich auf eine interessante und abwechslungsreiche Tätigkeit mit einem hohen Maß an Eigenverantwortung freuen. Außerdem erwarten Sie ein mitarbeiterfreundliches Arbeitsumfeld, moderne Arbeitsplätze und eine teamorientierte Arbeitsatmosphäre.

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann bewerben Sie sich jetzt! Wir suchen für unseren Kunden aus Hannover einen Veranstaltungskauffrau (m/w/d) in Vollzeit

## Ihre Aufgaben

- Sie sind für die eigenständige Veranstaltungsabwicklung interner und externer Veranstaltungen verantwortlich
- Sie sind erster Kontakt zum Kunden und sind für die einzelnen Planungsphasen bis hin zur Durchführung, Nachbesprechung und Abrechnung der Veranstaltung verantwortlich
- Sie sind für die Begleitung und Unterstützung der Kunden während der Veranstaltung zuständig
- Sie stimmen sich mit externen Dienstleistern ab
- Sie sind für die Betreuung von Veranstaltungen verantwortlich
- Sie übernehmen in Vertretung allgemeine Sekretariatsarbeiten
- Sie bearbeiten Posteingänge und Ausgänge und bestellen das Büromaterial

## Ihr Profil

- Sie verfügen über eine kaufmännische abgeschlossene Berufsausbildung, vorzugsweise Veranstaltungskauffrau (m/w/d)
- Sie besitzen gute Kenntnisse im Umgang mit MS-Office und SAP SD
- Sie bringen die Bereitschaft zur stetigen Fort- und Weiterbildung mit
- Englischkenntnisse sind von Vorteil
- Kommunikationsstärke, Kundenorientierung, Teamfähigkeit, Zuverlässigkeit runden Ihr Profil ab

## Das bieten wir Ihnen:

- Unbefristeter Arbeitsvertrag für langfristige Perspektiven
- Gehalt über dem Tarifniveau, das leistungsbezogen gestaltet wird
- Kostenfreies Deutschlandticket für den öffentlichen Nahverkehr, inklusive privater Nutzung
- Zusätzliche Vergünstigungen wie Urlaubs- und Weihnachtsgeld
- Betriebliche Altersvorsorge zur Absicherung der Zukunft
- Flexible Arbeitszeiten und ein modern ausgestatteter Arbeitsplatz für eine gute Work-Life-Balance
- Gezielte Weiterbildungsmaßnahmen und Schulungen im Fachbereich
- Umfassende arbeitsmedizinische und sicherheitstechnische Betreuung
- Prämienzahlung für Mitarbeiterempfehlungen im Rahmen des "Mitarbeiter werben Mitarbeiter"-Programms
- Persönliche Betreuung durch einen Ansprechpartner für Ihre individuellen Anliegen

Es erwarten Sie ein hochmotiviertes Team und anspruchsvolle Aufgaben. Dabei bieten wir Ihnen ein hohes Maß an

Eigenverantwortung. Ihre berufliche Weiterentwicklung unterstützen wir durch individuell abgestimmte Fördermaßnahmen.

**Sind Sie interessiert?** Dann bewerben\* Sie sich bitte mit Ihren aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen bevorzugt **ONLINE** mit Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung und des frühestmöglichen Eintrittstermins. Bei Rückfragen stehen wir Ihnen unter der angegebenen Telefon-Nr. gerne zur Verfügung.

**\*Bitte haben Sie dafür Verständnis, dass wir aus Sicherheitsgründen nur PDF-Dateien als Email-Anhänge in Ihrer Bewerbung berücksichtigen können\***

Wir freuen uns auf Sie!

*Ihre A2-GROUP KG*

**Hinweis:**

Da wir aus Umweltschutzgründen ein papierloses Bewerbungsverfahren bevorzugen, haben Sie bitte Verständnis dafür, dass wir Bewerbungen - die auf dem postalischem Wege zu uns gelangen - nicht zurücksenden.

## Kontakt Daten für Stellenanzeige

**A2-GROUP KG**

Bahnhofplatz 1 A  
D-30853 Langenhagen

Telefon +49 (0)511 - 51 93 54 - 0  
Telefax +49 (0)511 - 51 93 54 - 22

[bewerbung@a2group.de](mailto:bewerbung@a2group.de)

[www.a2group.de](http://www.a2group.de)

[Impressum](#)